

Artikel 1 – Definities

Algemene Voorwaarden: deze Algemene Voorwaarden Interim-Management (RW-KL);

Klant: de klant van Robert Walters die Robert Walters een opdracht geeft Kandidaten voor te dragen voor de uitvoering van een Interim-Opdracht;

Robert Walters: Robert Walters NV, gevestigd te 1050 Brussel, Louizalaan 326 en geregistreerd in de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0455.995.614;

Partij(en): Robert Walters en Klant ieder afzonderlijk en gezamenlijk;

Kandidaat: iedere kandidaat die door Robert Walters wordt voorgedragen aan de Klant;

Interim-Manager: de Kandidaat die door de Klant geselecteerd wordt om een Interim-Opdracht uit te voeren voor Klant (in de hoedanigheid van een zelfstandige dienstverlener) en die in kader daarvan een Opdrachtovereenkomst afsluit met Robert Walters;

Interim-Opdracht: de opdracht die de Interim-Manager (buiten dienstbetrekking) voor Klant zal uitvoeren;

Interim-Overeenkomst: de overeenkomst tussen Robert Walters en Klant in het kader van het uitvoeren van de Interim-Opdracht;

Opdrachtovereenkomst: de overeenkomst tussen Robert Walters en Interim-Manager in het kader van de uitvoering van de Interim-Opdracht.

Artikel 2 – Toepassingsbereik

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle afspraken tussen Robert Walters en Klant inzake de bemiddelingsfase en daaruit voortvloeiende Interim-Overeenkomsten.
2. Eventuele door Klant gehanteerde algemene voorwaarden worden hierbij nadrukkelijk verworpen.
3. Afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn alleen geldig als deze schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Kopteksten in deze Algemene Voorwaarden zijn alleen bedoeld ter identificatie en niet van invloed op de uitleg van de voorwaarden.

Artikel 3 – Bemiddelingsfase

1. Klant verplicht zich ertoe om Robert Walters alle informatie te geven die Robert Walters redelijkerwijs nodig heeft om één of meer Kandidaten voor te dragen.
2. Op basis van de informatie van Klant zal Robert Walters zich inspannen om één of meerdere Kandidaten voor te dragen voor de uitvoering van de Interim-Opdracht.
3. Klant geeft gemotiveerd en zo snel mogelijk terugkoppeling op de voordracht van een Kandidaat door Robert Walters.
4. Klant is eindverantwoordelijk voor de selectie van de Interim-Manager en vormt zelfstandig een oordeel over de Kandidaten. Het is te allen tijde aan Klant om te bepalen of een Kandidaat aan de eisen van Klant voldoet.
5. Op verzoek van Klant zal Robert Walters, na schriftelijke toestemming van de door de Klant geselecteerde Kandidaat, zich inspannen om referenties op te vragen. Robert Walters is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit (onjuiste) informatie verstrekt door de Kandidaat of door een derde over de Kandidaat.
6. Robert Walters verzamelt en deelt geen informatie over de medische gesteldheid van Kandidaten.

Artikel 4 – Duur en beëindiging Interim-Overeenkomst

1. Op het moment dat Klant een Kandidaat heeft geselecteerd, zullen Klant en Robert Walters de afspraken vastleggen in een Interim-Overeenkomst.

2. De Interim-Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd en eindigt van rechtswege.
3. Klant en Robert Walters kunnen tijdens de eerste maand van de Interim-Overeenkomst ieder de Interim-Overeenkomst tussentijds schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 5 dagen. Na het verstrijken van de eerste maand kan iedere Partij de Interim-Overeenkomst tussentijds schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 4 weken.
4. De Interim-Overeenkomst kan door iedere Partij met onmiddellijke ingang schriftelijk worden beëindigd zonder schadelijktijdig te zijn, wanneer de andere Partij (i) voorwerp wordt van gerechtelijke reorganisatie (ii) haar faillissement aanvraagt / wordt aangevraagd, (iii) wordt ontbonden of (iv) toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen en deze tekortkoming, ook na schriftelijke ingebrekestelling met redelijke termijn voor herstel van verzuim, niet herstelt, of (v) wanneer de Interim-Manager failliet wordt verklaard.
5. Klant kan de Interim-Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk beëindigen wanneer Interim-Manager langer dan 14 kalenderdagen arbeidsongeschikt is of om een andere reden niet in staat is de overeengekomen werkzaamheden te verrichten én Robert Walters niet binnen één week na afloop van voornoemde periode op verzoek van Klant een vervangende Interim-Manager voordraagt.

Artikel 5 – Zelfstandigheid en uitvoering Interim-Opdracht

1. Klant zorgt ervoor dat alle in het kader van de Interim-Opdracht relevante informatie voor Robert Walters en/of Interim-Manager beschikbaar is en Klant staat in voor de juistheid daarvan.
2. Interim-Manager voert de Interim-Opdracht uit in de zelfstandige uitoefening van een bedrijf of beroep. Er is geen sprake van een gezagsverhouding tussen Robert Walters, Klant en/of Interim-Manager. Interim-Manager deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in, naar volledige vrijheid en kan de Interim-Opdracht uitvoeren op de manier die hij geschikt acht. Hij zal dit naar beste inzicht, vermogen en met de zorg van een goed opdrachtnemer doen. Aan Interim-Manager kunnen alleen aanwijzingen gegeven worden gericht op veiligheid en welzijn, en het doel en resultaat van de Interim-Opdracht.
3. Voor zover dat voor de uitvoering van de Interim-Opdracht nodig is, vindt afstemming met Klant plaats in geval van samenwerking met anderen en/of richt Interim-Manager zich naar de kantoor tijden van Klant.
4. Klant stelt Interim-Manager in staat om de Interim-Opdracht zelfstandig uit te voeren in overeenstemming met voorgaande leden. Wanneer gedurende de Interim-Overeenkomst blijkt dat de zelfstandigheid feitelijk niet gewaarborgd kan worden door Klant en/of Interim-Manager, neemt Klant direct passende maatregelen en stelt Klant Robert Walters hiervan op de hoogte. Klant vrijwaart Robert Walters voor aanspraken van Interim-Manager en/of de Belgische autoriteiten als wordt vastgesteld dat er sprake is van een (fictieve) dienstbetrekking met Interim-Manager, indien de zelfstandigheid van de Interim-Manager in de praktijk niet of niet-voldoende is gewaarborgd door Klant.
6. Op verzoek van Klant zal Robert Walters Interim-Manager informeren over bij Klant algemeen geldende regels met betrekking tot veiligheidsvoorschriften en/of voorschriften ter nakoming van toepasselijke wet- en regelgeving.

Artikel 6 – Vergoeding, facturatie en betaling

1. Klant is Robert Walters voor de door de Interim-Manager verleende diensten de overeengekomen vergoeding verschuldigd, eventueel vermeerderd met aanvullende kosten (zoals reis- en andere onkosten).
2. Robert Walters is gerechtigd in januari van ieder jaar de overeengekomen tarieven te verhogen met maximaal 10% in geval van reële kostenstijging.
3. De door Interim-Manager gewerkte dagen of dagdelen, alsmede eventueel door Interim-Manager gemaakte reis- en onkosten legt Interim-Manager, louter voor facturatie doeleinden, vast in een (online) tijdverantwoording. Deze (online) tijdverantwoording wordt door Klant gecontroleerd en goedgekeurd, tenzij er gegronde redenen zijn om één of meer items van de tijdsverantwoording te weigeren.
4. Facturatie vindt maandelijks plaats op basis van de door Klant goedgekeurde tijdverantwoording.
5. Klant betaalt facturen binnen 14 dagen na de factuurdatum aan Robert Walters. Als Klant een PO-nummer nodig heeft voor de facturatie, zal Klant het PO-nummer uiterlijk binnen 2 weken na aanvang van de Interim-Overeenkomst aan Robert Walters verstrekken, bij gebreke waarvan Robert Walters gerechtigd is een factuur uit te sturen zonder PO-nummer. Het ontbreken van een PO nummer op een factuur ontslaat Klant niet van zijn betalingsverplichting.
6. Indien Klant niet binnen de afgesproken betalingstermijn betaalt, is Klant direct in verzuim en is Robert Walters onverminderd haar overige rechten vanaf de vervaldag van de factuur gerechtigd verwijlsinteressen overeenkomstig de Wet Betalingsachterstand van 2 augustus 2002 in rekening te brengen. Zowel de gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten die Robert Walters moet maken door het niet (tijdig) ontvangen van de betalingen van Klant, zijn voor rekening van Klant. De vergoeding van de buitengerechtelijke kosten bedraagt 10% van de verschuldigde hoofdsom van de verschuldigde bedragen, met een minimum van 250,00 EUR (tweehonderdvijftig euro).
7. Partijen sluiten de schuldvergelijking zoals voorzien in artikel 5.254 e.v. BW uitdrukkelijk uit.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid Robert Walters

1. Iedere aansprakelijkheid van Robert Walters voor schade – als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen, onrechtmatige daad of anderszins – is beperkt tot 100.000,00 EUR (honderd duizend euro) per gebeurtenis en per jaar. Opeenvolgende gebeurtenissen worden aangemerkt als één gebeurtenis.
2. Robert Walters is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van enig handelen of nalaten van Interim-Manager in of tijdens de uitvoering van de Interim-Opdracht. Robert Walters zal ten behoeve van Klant een derdenbeding opnemen in de Opdrachtovereenkomst op grond waarvan Klant rechtstreeks schade kan claimen bij Interim-Manager.
3. Aansprakelijkheid voor indirecte schade zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en/of imagoschade is uitgesloten, tenzij sprake is van opzet of zware fout van Robert Walters.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid en verzekeringen Interim-Manager

1. Interim-Manager aanvaardt volledige verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van de Interim-Opdracht en is jegens Klant aansprakelijk voor schade als gevolg van een (toerekenbare) tekortkoming in de nakoming van de Interim-Opdracht of een

inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van Klant of derden.

2. Interim-Manager draagt gedurende de Interim-Opdracht zorg voor een beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een dekking van tenminste 250.000,00 EUR (tweehonderdvijftigduizend euro) per gebeurtenis.
3. Iedere aansprakelijkheid van Interim-Manager is beperkt tot het bedrag dat in een specifiek geval wordt uitgekeerd uit hoofde van de door Interim-Manager afgesloten van de beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Indien er niets wordt uitgekeerd onder de beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van Interim-Manager, is iedere aansprakelijkheid van Interim-Manager beperkt tot een bedrag van 100.000,00 EUR (honderd duizend euro) per gebeurtenis en per jaar.
4. Interim-Manager is jegens Klant niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en/of imagoschade, tenzij er sprake is van opzet of zware fout van Interim-Manager.

Artikel 9 – Intellectuele Eigendomsrechten

1. Robert Walters komt met Interim-Manager in de Opdrachtovereenkomst overeen dat alle intellectuele eigendomsrechten die bij het uitvoeren van de Interim-Opdracht tot stand komen aan Klant toekomen. Indien en voor zover voor de overdracht een nadere akte is vereist, zal Interim-Manager op eerste verzoek van Klant kosteloos meewerken aan en alle daartoe benodigde handelingen verrichten om de hier bedoelde rechten alsnog bij akte over te dragen.
2. De vergoeding voor de totstandbrenging van de in lid 1 genoemde rechten wordt geacht in de overeengekomen vergoeding te zijn begrepen.

Artikel 10 – Derdenbeding(en)

1. Robert Walters heeft in de Opdrachtovereenkomst met Interim-Manager een onherroepelijk derdenbeding in de zin van artikel 5.107 BW ten behoeve van Klant bedongen op grond waarvan Klant rechtstreeks Interim-Manager kan aanspreken voor schade en/of nakoming van het bepaalde in artikel 8 en 9 van de Algemene Voorwaarden. Door aanvaarding van deze Algemene Voorwaarden aanvaardt Klant uitdrukkelijk het voor haar bedongen derdenbeding.
2. Het bepaalde in artikel 8 is tevens bedongen voor de Interim-Manager die de Interim-Opdracht uitvoert en daarvoor aansprakelijk gehouden kan worden. Dit is een onherroepelijk derdenbeding in de zin van artikel 5.107 BW voor de door Robert Walters ingeschakelde Interim-Manager en geldt als aanvaard door Interim-Manager op het moment dat Interim-Manager de Opdrachtovereenkomst met Robert Walters sluit.

Artikel 11 – Off Limits

1. Onder Klant in de zin van dit artikel 11 wordt verstaan: de Klant en de aan haar gelieerde ondernemingen.
2. Het is Klant niet toegestaan om binnen 18 maanden nadat een Kandidaat aan Klant is voorgesteld, direct dan wel indirect, een overeenkomst van zelfstandige dienstverlening, arbeidsovereenkomst, of enige andere overeenkomst met een Kandidaat aan te gaan zonder tussenkomst / bemiddeling van Robert Walters.
3. Indien Klant met een Kandidaat via Robert Walters een arbeidsovereenkomst wil aangaan, zijn de Algemene Voorwaarden Werving en Selectie van Robert Walters NV van toepassing, zoals deze op dat moment gelden, welke zijn te vinden <https://www.robertwalters.be/general-conditions.html>

4. Het is Klant tevens niet toegestaan om zonder tussenkomst / bemiddeling van Robert Walters, direct dan wel indirect, gedurende de Interim-Overeenkomst en een periode van 18 maanden na beëindiging daarvan een overeenkomst van zelfstandige dienstverlening, arbeidsovereenkomst of enige andere overeenkomst met de Interim-Manager aan te gaan.
5. Indien Klant het bepaalde in artikel 11 lid 2 of lid 4 overtreedt, is Klant voor elke overtreding een direct opeisbare boete van 50.000,00 EUR (vijftig duizend euro) aan Robert Walters verschuldigd. De boete is verschuldigd door het enkele feit van overtreding, onverminderd het recht van Robert Walters om naast voornoemde boete schadevergoeding en/of nakoming te vorderen.

Artikel 12 – Geheimhouding

1. Partijen zullen gedurende de Interim-Overeenkomst en een periode van 12 maanden na het einde daarvan alle vertrouwelijke informatie, die als zodanig is aangemerkt of waarvan de vertrouwelijkheid voortvloeit uit de aard van de informatie, geheim houden en niet aan derden openbaren, tenzij openbaarmaking vereist is in het kader van de uitvoering van de dienstverlening en/of op basis van een wettelijk voorschrift of bevel van een overheidsinstantie.
2. Op verzoek van Klant zal Robert Walters een geheimhoudingsverklaring van Klant voorleggen aan Interim-Manager ter ondertekening.

Artikel 13 – Bescherming persoonsgegevens

1. Partijen zullen zich houden aan de wettelijke verplichtingen inzake gegevensbescherming, in het bijzonder zoals bepaald in de Algemene Verordening Gegevensbescherming van de Europese Unie (2016/679) ("AVG"), de Richtlijn betreffende privacy en elektronische communicatie (2002/58) en alle toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens zoals van tijd tot tijd gewijzigd, opnieuw vastgesteld, vervangen of opgevolgd, met inbegrip van richtlijnen en gedragscodes die zijn uitgegeven door de toepasselijke toezichthoudende autoriteit (gezamenlijk "**Wetgeving inzake gegevensbescherming**").
2. Partijen erkennen dat ze kwalificeren als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijken in de zin van de AVG. Partijen zullen het Protocol voor gegevensuitwisseling met betrekking tot de persoonsgegevens die zij beiden verwerken waarnaar wordt verwezen in deze Algemene Voorwaarden en dat hier beschikbaar is: <https://www.robertwalters.be/about-us/gdpr.html> naleven. Partijen zullen snel en adequaat handelen ten aanzien van alle verzoeken van Kandidaten met betrekking tot hun rechten als betrokkenen ten aanzien van het verwerken van hun persoonsgegevens. Partijen verplichten zich bovendien om te voldoen aan hun informatieverplichtingen jegens betrokkenen zoals omschreven in artikel 13 respectievelijk 14 van de AVG.
3. Klant vrijwaart Robert Walters tegen alle aansprakelijkheden, kosten, uitgaven, schade en verliezen en alle rentedervingen, contractuele boeten en alle redelijke juridische en professionele kosten en uitgaven die Robert Walters heeft geleden of heeft opgelopen, nu of in de toekomst, als gevolg van of in verband met vorderingen van derden (inclusief die van Kandidaten) of boetes opgelegd door enige toezichthoudende autoriteit in de zin van artikel 83 van de AVG, als gevolg van schending van de wetgeving inzake gegevensbescherming, inclusief het misbruik van de persoonsgegevens van een Kandidaat, veroorzaakt door de Klant of de dochterondernemingen, de werknemers, bestuurders, agenten of aannemers van Klant.

Artikel 14 – Slotbepalingen

1. Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden en/of de Interim-Overeenkomst nietig, niet geldig en/of niet afdwingbaar is als gevolg van wettelijk voorschrift of rechterlijke uitspraak, dan zal dit geen gevolg hebben voor de geldigheid van de andere bepalingen. Partijen zullen in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk aangesloten zal worden bij het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling(en).
2. Op deze Algemene Voorwaarden is Belgisch recht van toepassing.
3. Eventuele geschillen met betrekking tot de Interim-Overeenkomst of de Algemene Voorwaarden zullen worden beslecht door de bevoegde rechtbank te Brussel.